



Yet Another English

Для секретарей

363 слова

с переводом и примерами

Слова подборки

abbreviation /əˌbriː.vi'eɪ.ʃən/ **B1**

сокращение

a short form of a word or phrase

'Dr' is an abbreviation for 'Doctor'.

«Dr» — это сокращение от «Doctor».

access /'ækses/ **B1**

доступ

the right or ability to enter a place or use something

Students have free access to the library computers.

У студентов есть свободный доступ к компьютерам библиотеки.

acronym /'æk.rə.nɪm/ **B2**

акроним

A word formed from the first letters of other words, pronounced as a word.

NASA is an acronym for National Aeronautics and Space Administration.

NASA — это акроним от National Aeronautics and Space Administration.

address /ə'dres/ **A1**

адрес

the details of where someone lives or works, including the building number, street name, and city

Could you give me your email address?

Не могли бы вы дать мне свой адрес электронной почты?

agenda ə'dʒendə **B1**

повестка дня

a list of things to be discussed at a meeting; a set of aims or goals

The first item on the agenda was the company's financial performance.

Первым пунктом повестки дня было финансовое положение компании.

annual report /'ænjuəl rɪ'pɔ:t/ **B2**

годовой отчёт

A yearly document that a company or organization publishes, showing its financial results and activities over the past year.

The company's annual report showed a significant increase in profits.

Годовой отчёт компании показал значительный рост прибыли.

answer the phone /'ɑːnsə ðə fəʊn/ **A2**

отвечать на звонок

To pick up the phone and speak to the person calling.

Could you answer the phone? I'm in the shower.

Не мог бы ты ответить на звонок? Я в душе.

appendix ə'pen.dɪks **B2**

аппендикс

a small tube attached to the large intestine that has no known function

He had to have his appendix removed.

Ему пришлось удалить аппендикс.

appointment ə'pɔɪntmənt **A2**

встреча

An arrangement to meet someone or visit a place at a fixed time

I have a doctor's appointment at 3 o'clock.

У меня приём у врача в три часа.

approve /ə'pruːv/ **B1**

одобрять

To officially agree to or accept something.

The committee approved the new budget.

Комитет одобрил новый бюджет.

archive /'ɑːkaɪv/ **B2**

архив

a collection of historical documents or records, or the place where they are stored

The old letters were kept in the family archive.

Старые письма хранились в семейном архиве.

area code /'ɛə.ri.ə kəʊd/ **A2**

код города

A set of numbers that you dial before a local phone number when calling someone in a different area.

What is the area code for London?

Какой код у Лондона?

arrange /ə'reɪndʒ/ **B1**

организовывать

To make plans or preparations for something to happen.

Can you arrange a meeting for next Monday?

Можешь организовать встречу на следующий понедельник?

assistant /ə'sɪstənt/ **A2**

помощник

a person who helps someone more senior in their job

The director's assistant will answer your questions.

Помощник директора ответит на ваши вопросы.

attach /ə'tætʃ/ **B1**

прикреплять

To fasten or connect one thing to another

Please attach your CV to the application form.

Пожалуйста, приложите ваше резюме к форме заявления.

attachment ə'tætʃmənt **B1**

привязанность

a strong feeling of love or connection towards someone or something

The child formed a strong attachment to the family's new puppy.

Ребёнок сильно привязался к новому щенку в семье.

back office /ˌbæk 'ɒfɪs/ **B2**

бэк-офис

The part of a company that deals with internal administrative tasks, such as accounting, data processing, and human resources, rather than with customers or sales.

She works in the back office, handling payroll and invoices.

Она работает в бэк-офисе, занимаясь расчётом зарплаты и счетами.

backup /'bæk.ʌp/ **B2**

резервная копия

A copy of computer data or files that you keep in case the original is lost or damaged

Always make a backup of your files before installing new software on your computer.

Всегда делайте резервную копию файлов перед установкой нового программного обеспечения.

badge /bædʒ/ **B2**

значок

a small piece of metal, plastic, or cloth with words or a picture on it, worn to show who you are or what you have achieved

All visitors to the building must wear a security badge at all times.

Все посетители здания обязаны постоянно носить пропуск.

bandwidth /'bændwɪdθ/ **B2**

пропускная способность

the maximum amount of data that can be sent over an internet connection in a given time

Streaming video requires a lot of bandwidth.

Для потокового видео требуется большая пропускная способность.

binder /'baɪndə/ (B1)

папка-скоросшиватель

a hard cover for holding loose papers together

She put the documents in a three-ring binder.

Она положила документы в папку с тремя кольцами.

binder clip /'baɪndə klɪp/ (B1)

зажим для бумаг

a metal clip with a black triangular cover used to hold papers together

She used a binder clip to keep the documents organized.

Она использовала зажим для бумаг, чтобы документы были в порядке.

biometric /ˌbaɪ.əʊ'met.rɪk/ (B2)

биометрический

relating to the use of unique physical or behavioral characteristics (like fingerprints or voice patterns) to identify a person.

Many smartphones now have biometric security features like fingerprint scanners.

Многие смартфоны теперь имеют биометрические функции безопасности, такие как сканеры отпечатков пальцев.

boardroom /'bɔːdruːm/ (B2)

зал заседаний

a room where the board of directors of a company meets

The CEO announced the new strategy in the boardroom.

Генеральный директор объявил о новой стратегии в зале заседаний совета директоров.

bold /bɔːld/ (B1)

смелый

willing to take risks; not afraid; strong or clear in appearance

She made the bold decision to start her own business.

Она приняла смелое решение открыть собственное дело.

booking 'bʊkɪŋ (B1)

бронирование

an arrangement to have a room, seat, or table kept for you to use at a later time

I made a booking at the restaurant for Saturday evening.

Я забронировал столик в ресторане на субботний вечер.

boss /bɒs/ (A2)

начальник

the person who is in charge of you at work; an employer or manager

My boss asked me to finish the report by Friday.

Мой начальник попросил меня закончить отчёт до пятницы.

break /breɪk/ (A1)

перерыв

a short period of rest or change from what you are doing

Let's take a short break and come back in ten minutes.

Давайте сделаем небольшой перерыв и вернёмся через десять минут.

break room /'breɪk ,ru:m/ (A2)

комната отдыха

A room in a workplace where employees can take short breaks, relax, and eat or drink.

I usually have my coffee in the break room.

Я обычно пью кофе в комнате отдыха.

brochure 'brəʃʊə (B2)

брошюра

a small thin book with pictures and information about something, used for advertising

She picked up a holiday brochure at the travel agent.

Она взяла туристическую брошюру в туристическом агентстве.

budget /'bʌdʒɪt/ (A2)

бюджет

a plan of how much money you have and how you will spend it

We need to stay within our budget this month.

В этом месяце нам нужно уложиться в бюджет.

bullet /'bʊlɪt/ (B1)

пуля

A small metal object fired from a gun.

The soldier was wounded by a bullet in the shoulder.

Солдат был ранен пулей в плечо.

buzz /bʌz/ (B2)

жужжание

a continuous low humming sound, like a bee or an electric device

The buzz of the bees in the garden was very relaxing.

Жужжание пчёл в саду было очень расслабляющим.

calendar /'kælɪndə/ (A2)

календарь

a chart or table showing the days, weeks, and months of a year

Mark the date on your calendar so you don't forget.

Отметь дату в календаре, чтобы не забыть.

call /kɔ:l/ **A1**

звонить

to telephone someone; to shout to get someone's attention; to give someone a name

Can you call me when you arrive?

Ты можешь позвонить мне, когда приедешь?

call back kɔ:l bæk **A2**

перезванивать

to return a phone call to someone who called you earlier

I missed your call. I'll call you back in five minutes.

Я пропустил твой звонок. Я перезвоню тебе через пять минут.

cancel /'kænsəl/ **B1**

отменять

To decide that a planned event or activity will not happen.

The concert was cancelled due to heavy snow.

Концерт был отменён из-за сильного снегопада.

caps lock /,kæps 'lɒk/ **B1**

клавиша Caps Lock

A key on a computer keyboard that makes all letters you type appear as capital letters.

Press caps lock to type in all capital letters.

Нажмите Caps Lock, чтобы печатать заглавными буквами.

categorize /'kætəgəraɪz/ **B1**

классифицировать

to put people or things into groups according to what type they are

The library categorizes its books by subject and author.

Библиотека классифицирует книги по теме и автору.

cc ,si: 'si: **B1**

копия

carbon copy: used in email to send a copy to someone other than the main recipient

Please cc me on that email.

Пожалуйста, поставьте меня в копию того письма.

check /tʃek/ **A1**

проверять

to look at something carefully to make sure it is right or true

Please check your work before handing it in.

Перед сдачей проверьте свою работу.

classified /'klæs.ɪ.faid/ **B2**

секретный

officially secret, especially for reasons of national security

The documents are classified and cannot be released.

Документы являются секретными и не могут быть обнародованы.

classify 'klæsɪfaɪ **B1**

классифицировать

to put things into groups according to their type or characteristics

Scientists classify plants and animals into species.

Учёные классифицируют растения и животных по видам.

clean up /kli:n ʌp/ **A2**

убирать

to make a place or thing clean and tidy

Please clean up your room before dinner.

Пожалуйста, убери в своей комнате до ужина.

client 'klaɪənt **B2**

клиент

A person or company that pays for services from a professional person or business

The lawyer met with her client to discuss the case.

Адвокат встретила с клиентом, чтобы обсудить дело.

closing 'kləʊzɪŋ **B1**

заключительный

coming near the end; final

The closing ceremony of the Olympics was spectacular.

Церемония закрытия Олимпийских игр была впечатляющей.

cloud klaʊd **A1**

облако

a white or grey mass of water vapour floating in the sky

Dark clouds gathered in the sky before the storm.

Перед грозой на небе собрались тёмные тучи.

code /kəʊd/ **A1**

код

a set of instructions written for a computer

She learned to write code at school.

Она научилась писать код в школе.

coffee machine /'kɒfi məʃiːn/ **A2**

кофемашина

a machine that makes coffee, often found in offices or homes

I need to buy a new coffee machine for the office.

Мне нужно купить новую кофемашину для офиса.

colleague /'kɒliːg/ **B2**

коллега

A person you work with, especially in a professional job

Several of my colleagues and I are organising a charity event next month.

Несколько моих коллег и я организуем благотворительное мероприятие в следующем месяце.

company /'kʌmpəni/ **A2**

компания

a business organization that makes or sells goods or services

She works for a software company.

Она работает в компании по разработке программного обеспечения.

company name /'kʌmpəni neɪm/ **B1**

название компании

the official name of a business or organization

Please write your company name on the form.

Пожалуйста, укажите название вашей компании в форме.

compliance /kəm'plaɪəns/ **B2**

соблюдение

the act of obeying a rule, law, or request

All building work must be done in compliance with safety regulations.

Все строительные работы должны выполняться с соблюдением правил безопасности.

compose kəm'pəʊz **B1**

сочинять

To write or create a piece of music, a poem, or a letter; to form the parts of something

Beethoven composed his famous Ninth Symphony despite being completely deaf.

Бетховен сочинил свою знаменитую Девятую симфонию, будучи полностью глухим.

computer /kəm'pjʊ:tə/ **A1**

компьютер

an electronic machine that stores and processes information and can be used for many tasks

I use my computer every day for work and entertainment.

Я каждый день использую компьютер для работы и развлечений.

conference call /ˈkɒn.fər.əns ˌkɔːl/ **B1**

конференц-связь

a telephone call in which three or more people can talk to each other at the same time

We have a conference call with the New York office at 3 PM.

У нас конференц-связь с нью-йоркским офисом в 3 часа дня.

conference room /ˈkɒn.fər.əns ˌruːm/ **B1**

переговорная

a room in a company or building where meetings are held

The meeting will be held in the conference room on the third floor.

Совещание состоится в переговорной на третьем этаже.

confidential /ˌkɒn.fɪˈden.jəl/ **B2**

конфиденциальный

meant to be kept secret; not to be shared with others

This document is confidential and should not be shown to anyone.

Этот документ конфиденциален и не должен показываться никому.

confirm /kənˈfɜːm/ **B1**

подтверждать

to say or show that something is definitely true or will definitely happen

Please confirm your booking by sending an email.

Пожалуйста, подтвердите бронирование, отправив письмо.

coordinate kəʊˈɔːdɪneɪt **B2**

координировать

to organize people or things so that they work together effectively

She coordinated the efforts of the volunteers.

Она координировала усилия волонтеров.

copier /ˈkɒp.i.ər/ **B1**

копировальный аппарат

a machine that makes copies of documents or images

The copier is out of paper again.

В копировальном аппарате снова закончилась бумага.

copy /ˈkɒpi/ **A1**

копия

a thing that is made to look the same as another thing

Please make two copies of this document.

Пожалуйста, сделайте две копии этого документа.

correspondence /ˌkɒrɪ'spɒndəns/ B2

переписка

letters or emails that people write to each other, especially in a formal or official context

All correspondence should be directed to the head office.

Вся корреспонденция должна направляться в головной офис.

courier /'kʊriər/ B1

курьер

a person or company that delivers messages, packages, or mail quickly

The courier delivered the package this morning.

Курьер доставил посылку сегодня утром.

courteous /'kɜːtiəs/ B2

вежливый

polite and respectful in a formal way

The staff were courteous and helpful.

Персонал был вежливым и отзывчивым.

cross-reference ˌkrɒs'refrəns B2

перекрёстная ссылка

a note in a book that tells you to look at another page for more information

The dictionary uses cross-references to link related words.

В словаре используются перекрёстные ссылки для связи родственных слов.

cubicle /'kjuː.bɪ.kəl/ B1

кабинка

a small room or area in an office, separated from others by walls or screens, where one person works

She decorated her cubicle with photos of her family.

Она украсила свою кабинку фотографиями семьи.

customer service /'kʌstəmə 'sɜːvɪs/ B1

обслуживание клиентов

the help and advice that a company provides to people who buy or use its products or services

Their customer service is excellent; they always respond quickly.

У них отличное обслуживание клиентов; они всегда быстро отвечают.

data entry /'deɪtə 'entri/ B1

ввод данных

the activity of typing information into a computer or database

She works in data entry for a medical company.

Она работает в отделе ввода данных в медицинской компании.

data processing /'deɪtə 'prəʊsesɪŋ/ B2

обработка данных

The use of computers to organize, store, and analyze information.

The company uses data processing to manage customer information.

Компания использует обработку данных для управления информацией о клиентах.

database /'deɪtəbeɪs/ B2

база данных

a large organised collection of information stored on a computer

The hospital keeps all patient records in a secure database.

Больница хранит все записи о пациентах в защищённой базе данных.

database management /'deɪtəbeɪs 'mænɪdʒmənt/ B2

управление базами данных

The activity or process of organizing, storing, and retrieving data in a computer system, often using specialized software.

She works in database management for a large company.

Она занимается управлением базами данных в крупной компании.

date /deɪt/ A1

дата

a specific day of the month or year

What is today's date?

Какое сегодня число?

deadline /'dedlaɪn/ B1

дедлайн

A date or time by which something must be finished or done

We have to submit the report before the deadline on Friday.

Мы должны сдать отчёт до крайнего срока в пятницу.

default /dɪ'fɔːlt/ B2

по умолчанию

the thing that happens or is chosen automatically if nothing else is changed or decided

The default font size is 12 points.

Размер шрифта по умолчанию — 12 пунктов.

delegate /'delɪɡət/ B2

делегат

a person chosen to represent a group at a meeting or conference

The delegates voted on the new policy at the annual conference.

Делегаты проголосовали за новую политику на ежегодной конференции.

delete /dɪ'li:t/ **B1**

удалять

To remove something written or stored, especially on a computer.

I accidentally deleted all my holiday photos from the computer.

Я случайно удалил все фотографии с отдыха с компьютера.

delivery /dɪ'lɪvəri/ **B1**

доставка

the act of taking goods or letters to a person or place

The delivery arrived a day late due to bad weather.

Доставка пришла с опозданием на один день из-за плохой погоды.

department /dɪ'pɑ:tment/ **B1**

отдел

one of several parts into which a large organization is divided, each with a special function

She works in the marketing department.

Она работает в отделе маркетинга.

desk /desk/ **A1**

письменный стол

a piece of furniture like a table, used for writing or working at

She sat at her desk and started working on the report.

Она села за стол и начала работать над докладом.

dial /'daɪəl/ **B1**

циферблат

A round piece of equipment on a machine or instrument used to control something or to measure something

She turned the dial on the radio to find a station with better reception.

Она повернула ручку радио, чтобы найти станцию с лучшим сигналом.

diary /'daɪəri/ **A2**

дневник

a book where you write down your personal thoughts and events each day

She has kept a diary since she was twelve years old.

Она ведёт дневник с двенадцати лет.

dictation /dɪk'teɪ.ʃən/ **B1**

диктант

a school exercise where students write down what the teacher says

We have a dictation every Friday to practice spelling.

У нас диктант каждую пятницу для тренировки правописания.

directory /də'rektəri/ B1

справочник

a book or list of names, addresses, or other information

Look up the number in the telephone directory.

Найдите номер в телефонном справочнике.

discretion dɪ'skreʃ.ən B2

осмотрительность

the ability to make careful decisions without causing embarrassment or revealing secrets

You can trust her discretion; she won't tell anyone.

Вы можете положиться на её тактичность; она никому не расскажет.

document /'dɒkjumənt/ B1

документ

an official or formal piece of writing, or a file stored on a computer

Please sign this document and return it by Friday.

Пожалуйста, подпишите этот документ и верните его до пятницы.

domain də'meɪn B2

область

an area of interest or activity, or a field of knowledge

Physics is not my domain; I prefer biology.

Физика — не моя область; я предпочитаю биологию.

double-check /,dʌb.əl'tʃek/ B1

перепроверять

to check something again, or to check something very carefully, in order to be sure it is correct

I double-checked the figures before sending the report.

Я перепроверил цифры, прежде чем отправить отчёт.

download ,daʊn'ləʊd A2

скачивать

to copy data from the internet or another computer to your own device

You can download the app for free from the app store.

Приложение можно бесплатно скачать из магазина приложений.

downtime /'daʊntaɪm/ B2

простой

Time when you are not working or doing required activities; free time.

I use my downtime to read books.

Я использую своё свободное время для чтения книг.

draft /dra:ft/ **B2**

черновик

a first version of a document or plan that is not yet final

I wrote a first draft of the report.

Я написал первый черновик отчёта.

e-mail /'i:meɪl/ **A2**

электронная почта

a system for sending messages electronically over the internet

I sent you an e-mail yesterday.

Я отправил тебе имейл вчера.

edit /'ed.ɪt/ **B2**

редактировать

to prepare a piece of writing or a film for publication or broadcast by correcting mistakes and making improvements

She spent two hours editing her essay before submitting it.

Она потратила два часа на редактирование своего эссе, прежде чем сдать его.

email /'i:meɪl/ **A1**

электронная почта

a way of sending messages electronically using a computer or phone; a message sent this way

I'll send you all the details by email tomorrow morning.

Завтра утром я пришлю тебе все подробности по электронной почте.

email address 'i:meɪl ə'dres **A2**

адрес электронной почты

a unique identifier for an email account, used to send and receive messages

Please enter your email address to log in.

Пожалуйста, введите ваш адрес электронной почты для входа.

enclosure /ɪn'kləʊʒə/ **B2**

огороженное место

an area surrounded by a fence or wall

The horses were kept in a large enclosure.

Лошадей держали в большом загоне.

encryption /ɪn'krɪpʃən/ **B2**

шифрование

the process of converting information into a secret code to prevent unauthorized access

The app uses end-to-end encryption to protect user messages.

Приложение использует сквозное шифрование для защиты сообщений пользователей.

enter 'entə (A2)

входить

to go into a place

Please remove your shoes before entering the house.

Пожалуйста, снимайте обувь перед тем, как войти в дом.

envelope /'envələʊp/ (A2)

конверт

a flat paper container used for sending letters

She sealed the envelope and put a stamp on it.

Она запечатала конверт и наклеила марку.

eraser /ɪ'reɪzə/ (A1)

ластик

a small object used to remove pencil marks from paper

I need an eraser to fix my mistake.

Мне нужен ластик, чтобы исправить ошибку.

errand /'erənd/ (B1)

поручение

a short trip to do something for someone, like buying something or delivering a message

I have to run a few errands before the party.

Мне нужно сделать несколько дел перед вечеринкой.

escape /ɪ'skeɪp/ (A2)

сбежать

to get free from a place, person, or situation that holds you

Two prisoners escaped from the jail last night.

Прошлой ночью из тюрьмы сбежали двое заключённых.

escort 'es.kɔ:t (B1)

сопровождение

a person or group that goes with someone to protect or guide them

The president's car had a police escort.

Машину президента сопровождала полиция.

etiquette /'etɪket/ (B2)

этикет

the set of rules for polite behavior in society or in a particular group

It is considered bad etiquette to talk loudly on the phone in a restaurant.

Считается дурным тоном громко разговаривать по телефону в ресторане.

excel /ɪk'sel/ **B2**

преуспевать

To be extremely good at something, better than other people

She excelled at maths from an early age and won many competitions.

С раннего возраста она блистала в математике и выигрывала многие соревнования.

expense /ɪk'spens/ **B1**

расход

the amount of money spent on something

Travel expenses are covered by the company.

Дорожные расходы покрывает компания.

extension /ɪk'stenʃn/ **B2**

расширение

the act of making something longer, larger, or covering a longer period

She applied for an extension of her visa.

Она подала заявку на продление визы.

external /ɪk'stɜːnl/ **B2**

внешний

relating to or coming from outside something, not from inside

The external walls of the building need painting.

Внешние стены здания нуждаются в покраске.

external hard drive /ɪk'stɜːnəl hɑːd draɪv/ **B1**

внешний жёсткий диск

A portable device that connects to a computer to store data, used for backup or extra storage.

I backed up all my photos on an external hard drive.

Я сделал резервную копию всех своих фотографий на внешнем жёстком диске.

face recognition /'feɪs ,rekəg'nɪʃən/ **B2**

распознавание лиц

The ability of a computer or system to identify a person by looking at their face.

The new phone uses face recognition to unlock the screen.

Новый телефон использует распознавание лиц для разблокировки экрана.

fax /fæks/ **B1**

факс

a machine that sends and receives copies of documents through a telephone line, or the document sent this way

Please send me the document by fax.

Пожалуйста, пришлите мне документ по факсу.

fax machine /'fæks məʃiːn/ **B1**

факс

a machine that sends and receives documents by telephone lines

Please send the contract by fax machine.

Пожалуйста, отправьте контракт по факсу.

file /faɪl/ **A1**

файл

a collection of information stored on a computer

Save the file before you close the program.

Сохраните файл перед закрытием программы.

filing 'faɪlɪŋ **B1**

подшивка

the act of putting documents in order and storing them

I need to do some filing before the end of the day.

Мне нужно сделать подшивку документов до конца дня.

final /'faɪnəl/ **A2**

финальный

last in a series; coming at the end

This is the final exam of the year.

Это финальный экзамен года.

financial statement /faɪ'nænʃəl 'steɪtmənt/ **B2**

финансовая отчётность

A formal record of the financial activities and position of a business, person, or other entity.

The company's financial statement showed a significant increase in revenue.

Финансовая отчётность компании показала значительный рост выручки.

find /faɪnd/ **A1**

находить

to discover or locate something that you were looking for

I can't find my phone anywhere.

Я нигде не могу найти свой телефон.

fingerprint 'fɪŋgəprɪnt **B1**

отпечаток пальца

a mark made by the tip of a finger, used for identification

The police found fingerprints on the window.

Полиция обнаружила отпечатки пальцев на окне.

firewall /ˈfaɪəwɔːl/ B2

брандмауэр

a system that protects a computer network from unauthorized access

The company installed a firewall to block hackers.

Компания установила брандмауэр для блокировки хакеров.

flash drive /ˈflæʃ draɪv/ B1

флешка

A small portable device used for storing and transferring digital data, connecting to a computer via a USB port.

I saved my presentation on a flash drive to take it to the meeting.

Я сохранил свою презентацию на флешке, чтобы взять её на встречу.

flyer ˈflaɪə B1

листовка

a small printed advertisement or notice, often handed out on the street or put through doors

They handed out flyers for the new restaurant.

Они раздавали флаеры нового ресторана.

folder ˈfəʊldə/ A2

папка

A named area on a computer where files are stored and organised

Save the document in the 'Projects' folder on your desktop.

Сохраните документ в папке «Проекты» на рабочем столе.

follow up ˈfɒləʊ ʌp B2

продолжить

to take further action after an initial contact or event, often to check progress or get more information

I'll follow up with you next week to see how the project is going.

Я свяжусь с вами на следующей неделе, чтобы узнать, как идёт проект.

font fɒnt B1

шрифт

a set of letters, numbers, and symbols of the same style and size used in printing or on a computer screen

The document should be written in a clear font like Arial.

Документ должен быть написан чётким шрифтом, например Arial.

forecast ˈfɔːkɑːst/ B1

прогноз

a statement of what is likely to happen in the future, especially regarding weather

The weather forecast says it will be sunny tomorrow.

Прогноз погоды говорит, что завтра будет солнечно.

formal /'fɔː.məl/ (B1)

официальный

used for official or serious situations; following rules of behaviour

You should wear formal clothes to the job interview.

На собеседование следует надеть официальную одежду.

format /'fɔː.mæt/ (B1)

формат

the way in which something is arranged, organized, or presented

The exam will be in a new format this year — multiple choice instead of essays.

В этом году экзамен пройдёт в новом формате — с выбором ответа вместо эссе.

forward /'fɔː.wəd/ (A2)

вперёд

towards a place or position that is in front; towards the future

She stepped forward to shake his hand.

Она шагнула вперёд, чтобы пожать ему руку.

freight freɪt (B1)

груз

goods that are transported by train, truck, ship, or aircraft

The train carries freight between the two cities.

Поезд перевозит грузы между двумя городами.

front desk /,frʌnt 'desk/ (A2)

стойка регистрации

the desk in a hotel, office, or other building where guests or visitors go to ask questions, check in, or get help.

Please check in at the front desk when you arrive.

Пожалуйста, зарегистрируйтесь на стойке регистрации по прибытии.

function keys /'fʌŋkʃən kiːz/ (B1)

функциональные клавиши

The keys on a computer keyboard labeled F1 through F12 that perform special actions depending on the program.

Press the function keys to quickly access help or refresh the page.

Нажмите функциональные клавиши, чтобы быстро получить справку или обновить страницу.

glue gluː (A2)

клей

a sticky substance used to join things together

I need some glue to fix this broken vase.

Мне нужен клей, чтобы починить эту разбитую вазу.

goal /gəʊl/ **A1**

цель

something you want to achieve; the act of scoring in a sport

My goal is to learn Spanish by next year.

Моя цель — выучить испанский к следующему году.

greet gri:t **A1**

приветствовать

To say hello or welcome to someone when you first see them or meet them

She greeted her guests warmly as they arrived at the party.

Она тепло приветствовала своих гостей, когда те прибывали на вечеринку.

handle /'hændl/ **A2**

справляться

to deal with a situation or problem

She handles stress very well.

Она очень хорошо справляется со стрессом.

handout /'hændaʊt/ **B2**

раздаточный материал

a document given to people at a class, lecture, or meeting, containing information about the topic

The professor gave us a handout summarising the key points of today's lecture.

Профессор раздал нам материал, кратко излагающий ключевые моменты сегодняшней лекции.

hang up hæŋ ʌp **A2**

повесить трубку

to end a phone call by putting the receiver down or pressing a button

She hung up the phone without saying goodbye.

Она повесила трубку, не попрощавшись.

header /'hɛdə/ **B1**

удар головой

a hit of a ball with the head, especially in football (soccer)

He scored a goal with a powerful header.

Он забил гол мощным ударом головой.

headset 'hɛdsɛt **B1**

гарнитура

a device with headphones and a microphone, used for listening and speaking

She put on her headset to take the customer call.

Она надела гарнитуру, чтобы ответить на звонок клиента.

hold on /həʊld ɒn/ **A2**

подождать

to wait for a short time, especially on the phone

Hold on a moment, I'll check.

Подождите минуту, я проверю.

host /həʊst/ **A2**

хозяин

a person who invites people to an event and looks after them, or a TV presenter

Our host made us feel very welcome.

Наш хозяин принял нас очень тепло.

icon /'aɪ.kɒn/ **B2**

значок

A small image or symbol on a computer screen that you click on to start a program or open a file

Click on the folder icon to open your documents.

Нажмите на значок папки, чтобы открыть документы.

important /ɪm'pɔːtənt/ **A1**

важный

having great value, significance, or effect; necessary

It's important to drink enough water every day.

Важно пить достаточно воды каждый день.

inbox /'ɪnbɒks/ **A2**

входящие

a folder where new emails or messages are received

I have 50 unread emails in my inbox.

У меня 50 непрочитанных писем во входящих.

index /'ɪndeks/ **B2**

указатель

an alphabetical list at the end of a book that tells you on which pages particular topics are mentioned

Look up the word in the index at the back of the book.

Найдите слово в указателе в конце книги.

initiative /ɪ'nɪʃətɪv/ **B2**

инициатива

a new plan or action intended to solve a problem; the ability to make decisions without being told what to do

The government launched a new initiative to reduce unemployment.

Правительство запустило новую инициативу по сокращению безработицы.

input /'ɪnpʊt/ **B2**

вклад

information, ideas, or help that you put into something to make it succeed

We need your input before we can make a decision.

Нам нужен ваш вклад, прежде чем мы примем решение.

insert ɪn'sɜːt **B1**

вставлять

to put something into something else

Insert the key into the lock.

Вставьте ключ в замок.

install /ɪn'stɔːl/ **B1**

установить

To put a piece of software onto a computer so that it is ready to use

I need to install the new version of the app.

Мне нужно установить новую версию приложения.

intercom ˈɪntəkɒm **B1**

интерком

a system of microphones and speakers used for communication within a building or vehicle

He buzzed me in through the intercom.

Он впустил меня через домофон.

internal /ɪn'tɜːnl/ **B1**

внутренний

inside a country, organisation, or the body; not involving people from outside

The company conducted an internal investigation into the fraud.

Компания провела внутреннее расследование мошенничества.

international call /ˌɪntə'næʃənəl kɔːl/ **B1**

международный звонок

a telephone call made to a person in a different country

Making an international call from this hotel is very expensive.

Совершать международные звонки из этого отеля очень дорого.

introduce /ˌɪntrə'djuːs/ **A1**

представлять

to tell someone another person's name when they meet for the first time; to bring something new into use

Let me introduce you to my colleague, Sarah.

Позвольте познакомить вас с моим коллегой Сарой.

inventory ^{ˈɪnvəntri} **B1**

инвентаризационная опись

a list of all the goods or items in a place

The store does an inventory every month.

Магазин проводит инвентаризацию каждый месяц.

invoice ^{ˈɪn.vɔɪs/} **B1**

счёт-фактура

A document that lists goods or services provided and asks for payment.

Please send us an invoice for the work done.

Пожалуйста, пришлите нам счёт за выполненную работу.

itinerary ^{ˌaɪˈtɪnərəri/} **B1**

маршрут

a plan or list of places you will visit on a journey

Our itinerary includes stops in Paris and Rome.

Наш маршрут включает остановки в Париже и Риме.

jargon ^{ˈdʒɑːɡən/} **B2**

жаргон

Special words or expressions used by a particular group or profession, often difficult for others to understand.

The doctor explained the diagnosis in simple terms, avoiding medical jargon.

Врач объяснил диагноз простыми словами, избегая медицинского жаргона.

journal ^{ˈdʒɜːnəl/} **B1**

журнал

a magazine or newspaper, especially one about a serious or academic subject

She published her research in a medical journal.

Она опубликовала своё исследование в медицинском журнале.

junk mail ^{ˈdʒʌŋk ˌmeɪl/} **B1**

рекламный спам

Unwanted advertisements or promotional materials sent by post or email.

I throw away all the junk mail without reading it.

Я выбрасываю весь рекламный спам, не читая.

keyboard ^{ˈkiːbɔːd/} **B1**

клавиатура

A set of keys on a computer or other device that you press to type letters and numbers

She typed the document quickly on her wireless keyboard.

Она быстро напечатала документ на беспроводной клавиатуре.

keyboard shortcut /'ki:bɔ:d 'ʃɔ:tkʌt/ **B1**

сочетание клавиш

A combination of keys on a computer keyboard that performs a command or function without using the mouse.

Press Ctrl+C, the keyboard shortcut for copying text.
Нажмите Ctrl+C — сочетание клавиш для копирования текста.

keycard /'ki:kɑ:d/ **B1**

карта-ключ

A small plastic card with a magnetic strip or chip that is used to open doors or operate machines instead of a key.

Please use your keycard to enter the building after 6 p.m.
Пожалуйста, используйте вашу карту-ключ, чтобы войти в здание после 18:00.

kitchen /'kɪtʃɪn/ **A1**

кухня

the room in a house where food is prepared and cooked

I spent the morning in the kitchen making a cake.
Я провёл утро на кухне, делая торт.

label 'leɪbl **B2**

этикетка

a small piece of paper, fabric, or plastic attached to something to give information about it

Always read the label on medicine bottles before taking them.
Всегда читайте этикетку на флаконах с лекарствами перед применением.

layout /'leɪaʊt/ **B1**

расположение

the way in which the parts of something are arranged

The layout of the apartment is very practical.
Планировка квартиры очень практичная.

letter /'letə/ **A1**

письмо

a written message that you send to someone, usually in an envelope

She wrote a letter to her grandmother.
Она написала письмо своей бабушке.

letterhead /'let.ə.hed/ **B2**

фирменный бланк

the name and address of a company or organization printed at the top of their official paper

Please send your application on company letterhead.
Пожалуйста, отправьте заявление на фирменном бланке компании.

lobby /'lɒb.i/ B2

вестибюль

a large hall or room at the entrance of a building such as a hotel or theatre

We agreed to meet in the hotel lobby at seven o'clock.

Мы договорились встретиться в холле гостиницы в семь часов.

local call /'ləʊkəl kɔ:l/ B1

местный звонок

a telephone call made to a number in the same area or city, usually charged at a lower rate

I need to make a local call to confirm the appointment.

Мне нужно сделать местный звонок, чтобы подтвердить встречу.

locate /ləʊ'keɪt/ B1

находить

to find the exact position of something or someone; to be situated in a particular place

She used the app to locate the nearest pharmacy.

Она воспользовалась приложением, чтобы найти ближайшую аптеку.

lock lɒk A2

замок

a device that keeps a door, window, or container closed and that is opened with a key

She turned the key and heard the lock click open.

Она повернула ключ и услышала, как замок щёлкнул.

log /lɒg/ B1

бревно

a thick piece of wood cut from a tree; an official record of events

They sat around the fire on logs.

Они сидели у костра на брёвнах.

log out /lɒg 'aʊt/ B1

выходить из системы

to stop using a computer system, website, or app by giving a command that ends your session

Don't forget to log out when you leave the library computer.

Не забудь выйти из системы, когда уйдёшь от библиотечного компьютера.

logbook /'lɒg.bʊk/ B1

бортовой журнал

a book in which records are kept, especially of a ship's or aircraft's journey

The captain wrote the details in the logbook.

Капитан записал подробности в бортовой журнал.

login 'lɒɡ.ɪn (A2)

вход в систему

the act of entering a computer system, website, or app by providing a username and password

Please enter your login details to access your account.

Пожалуйста, введите данные для входа, чтобы получить доступ к своей учётной записи.

login credentials /'lɒɡɪn krə'denʃəlz/ (B1)

учётные данные

A username and password (or other information) used to access a computer system, website, or app.

Please enter your login credentials to access your account.

Пожалуйста, введите свои учётные данные для доступа к аккаунту.

logo 'ləʊɡəʊ (B1)

логотип

a design or symbol used by an organisation to identify it

The company redesigned its logo to look more modern.

Компания переработала свой логотип, чтобы он выглядел современнее.

long-distance /,lɒŋ'dɪstəns/ (B1)

дальний

covering a great distance; between distant places

They are in a long-distance relationship.

У них отношения на расстоянии.

mail meɪl (A1)

почта

letters and packages that are sent and delivered to people

Is there any mail for me today?

Есть ли сегодня почта для меня?

mailroom /'meɪlru:m/ (B1)

почтовое отделение

a room in a company or organization where mail is received, sorted, and sent out

The mailroom is on the first floor, next to the elevator.

Почтовая комната находится на первом этаже, рядом с лифтом.

maintain /meɪn'teɪn/ (B1)

поддерживать

to keep something in good condition by checking and repairing it

It is expensive to maintain an old house.

Содержать старый дом дорого.

maintenance /ˈmeɪntənəns/ **B1**

техническое обслуживание

the work of keeping something in good condition, or the money paid for this

Regular maintenance of your car can prevent expensive repairs.

Регулярное техническое обслуживание автомобиля помогает избежать дорогостоящего ремонта.

make a call /ˌmeɪk ə ˈkɔːl/ **A2**

позвонить

to use a telephone to contact someone

I need to make a call to my mother.

Мне нужно позвонить маме.

manage /ˈmænɪdʒ/ **A2**

справляться

to succeed in doing something difficult; to be in charge of a team, business, or department

Did you manage to finish the report on time?

Вам удалось закончить отчёт вовремя?

manager /ˈmænɪdʒə/ **A2**

менеджер

a person who is in charge of a business, team, or group of workers

The manager approved the new project.

Менеджер одобрил новый проект.

margin /ˈmɑːdʒɪn/ **B2**

поле

the space at the side of a page where nothing is printed; also a small difference between things

She won the race by a very narrow margin.

Она выиграла гонку с очень небольшим отрывом.

meeting /ˈmiːtɪŋ/ **A1**

встреча

an occasion when people come together to discuss something

I have an important meeting at two o'clock.

У меня важное совещание в два часа.

memo ˈmeməʊ **B1**

служебная записка

a short written message used in business or government

The manager sent a memo about the new policy.

Менеджер отправил служебную записку о новой политике.

menu /'menju:/ **A2**

меню

A list of food and drinks available in a restaurant.

Can I have the menu, please?

Можно мне меню, пожалуйста?

message /'mesɪdʒ/ **A1**

сообщение

a piece of information sent from one person to another by speaking, writing, or electronic means

She left a message on his phone.

Она оставила сообщение на его телефоне.

milestone /'maɪlstəʊn/ **B2**

веха

an important event or stage in the development of something

Graduating from university was a major milestone in her life.

Окончание университета было важной вехой в её жизни.

minutes 'mɪnɪts **A1**

минуты

units of time equal to 60 seconds

The meeting lasted 30 minutes.

Встреча длилась 30 минут.

network /'netwɜ:k/ **B1**

сеть

a system of computers or devices connected to each other

The company has a large computer network.

У компании разветвлённая компьютерная сеть.

newsletter 'nju:z,let.ər **B1**

информационный бюллетень

a printed or electronic report containing news about a particular organization or group, sent regularly to members or subscribers

I subscribe to the company's weekly newsletter.

Я подписан на еженедельную рассылку компании.

note /nəʊt/ **A1**

записка

a short written record to help you remember something, or a short informal letter

I left a note on the table explaining where I was going.

Я оставил на столе записку с объяснением, куда пошёл.

notebook /'nəʊt.bʊk/ (A1)

тетрадь

A small book with blank or lined pages for writing notes

She always carried a small notebook in her bag to write down ideas.

Она всегда носила маленький блокнот в сумке, чтобы записывать идеи.

num lock /'nʌm lɒk/ (B1)

Num Lock

A key on a computer keyboard that turns the numeric keypad on or off.

Press the Num Lock key to activate the numeric keypad.

Нажмите клавишу Num Lock, чтобы активировать цифровую клавиатуру.

number /'nʌmbə/ (A1)

число

a symbol or word that represents an amount or quantity

What's your phone number?

Какой у тебя номер телефона?

numbering /'nʌmbərɪŋ/ (B2)

нумерация

the process of giving numbers to things in a series

The numbering of the pages starts from the introduction.

Нумерация страниц начинается с введения.

objective /əb'dʒek.tɪv/ (B1)

цель

something you are trying to achieve; a goal or aim

The main objective of the project is to reduce costs.

Главная цель проекта — снизить затраты.

office /'ɒfɪs/ (A1)

офис

a room or building where people work, especially at desks

I'll be in the office all day tomorrow.

Завтра я весь день буду в офисе.

official /ə'fɪʃəl/ (A2)

официальный

relating to or decided by a government, organisation, or other authority

The official language of Brazil is Portuguese.

Официальный язык Бразилии — португальский.

online meeting /ˌɒnlain 'mi:tɪŋ/ B1

онлайн-встреча

A meeting that takes place over the internet, using video or audio conferencing tools.

We have an online meeting with the client at 10 a.m.

У нас онлайн-встреча с клиентом в 10 утра.

open office /'əʊ.pən 'ɒf.ɪs/ B1

офис открытого типа

a large room or area where many people work at desks, without walls or separate offices

Our company moved to an open office to encourage collaboration.

Наша компания переехала в офис открытого типа, чтобы поощрять сотрудничество.

operator /'ɒpəreɪtə/ B2

оператор

a person who operates a machine, or a company that runs a service

The tour operator offers trips to over 50 countries.

Туроператор предлагает поездки в более чем 50 стран.

options 'ɒpʃənz B1

варианты

a choice or possibility

We have several options to choose from.

У нас есть несколько вариантов на выбор.

oracle /'ɒr.ə.kəl/ B2

оракул

a person who gives wise or mysterious advice, especially in ancient Greece

The ancient Greeks consulted the oracle at Delphi.

Древние греки обращались к оракулу в Дельфах.

order /'ɔːdə/ A1

порядок

the arrangement of things or events in a particular sequence; a neat organized state

Please arrange the books in alphabetical order.

Пожалуйста, расставьте книги в алфавитном порядке.

organization /ˌɔːɡənaɪ'zeɪʃən/ B1

организация

a group of people working together for a common purpose

She works for a charity organization.

Она работает в благотворительной организации.

organize /ˈɔːɡənaɪz/ **A2**

организовывать

To plan and arrange an event or activity; to put things in order.

Who's going to organize the school trip?

Кто будет организовывать школьную поездку?

outlook /ˈaʊtlʊk/ **B2**

мировоззрение

a person's general attitude to life and the future; what is expected to happen

The economic outlook for next year looks positive.

Экономические перспективы на следующий год выглядят позитивно.

output /ˈaʊtpʊt/ **B2**

выпуск

the amount of something that is produced

The factory has increased its output by 20%.

Завод увеличил выпуск продукции на 20%.

package /ˈpækɪdʒ/ **B1**

пакет

a parcel or box in which things are packed; also a set of things offered together

A package arrived in the post for you.

Тебе пришла посылка по почте.

page down /ˌpeɪdʒ ˈdaʊn/ **B1**

прокручивать вниз

to move the view of a document or webpage down by one screenful, usually by pressing a key or using a scroll gesture.

Press the Page Down key to see the rest of the article.

Нажмите клавишу Page Down, чтобы увидеть остальную часть статьи.

page number /ˌpeɪdʒ ˈnʌmbə/ **A2**

номер страницы

A number that shows the position of a page in a book or document.

Please write your name and page number at the top of the sheet.

Пожалуйста, напишите ваше имя и номер страницы сверху листа.

page up /ˌpeɪdʒ ˈʌp/ **B1**

прокручивать вверх

to move the view of a document or webpage upward, so that you see the content that is above the current view.

Press the spacebar to page up through the document.

Нажмите пробел, чтобы прокрутить документ вверх.

paper clip /'peɪpə klɪp/ **A2**

скрепка

a small piece of bent wire used to hold sheets of paper together

She used a paper clip to keep the documents together.

Она использовала скрепку, чтобы скрепить документы.

parcel /'pɑːsəl/ **B1**

посылка

Something wrapped in paper or put in a box to be sent by post or carried

I received a parcel in the post today.

Сегодня я получил посылку по почте.

password /'pɑːswɜːd/ **B1**

пароль

a secret word or combination of letters and numbers that you type to get access to a computer system or account

Make sure you use a strong password with letters, numbers, and symbols.

Убедитесь, что вы используете надёжный пароль с буквами, цифрами и символами.

pause /pɔːz/ **B1**

пауза

a short period of time when you stop what you are doing

There was a long pause before she answered.

Прежде чем она ответила, наступила долгая пауза.

payment /'peɪmənt/ **B2**

оплата

an amount of money that is paid to someone, or the act of paying

The monthly payment for the loan is due on the first of each month.

Ежемесячный платёж по кредиту необходимо вносить первого числа каждого месяца.

pen pen **A1**

ручка

a thin object used for writing with ink

Can I borrow your pen? I need to sign this form.

Можно я возьму твою ручку? Мне нужно подписать эту форму.

pencil /'pensəl/ **A1**

карандаш

A thin stick of wood with a grey or coloured material inside, used for writing or drawing

Can I borrow a pencil? I need to write something down.

Можно мне карандаш? Мне нужно кое-что записать.

phone /fəʊn/ (A1)

телефон

a device used to speak to someone who is in a different place

Can I use your phone to make a call?
Могу я воспользоваться вашим телефоном?

phone number /'fəʊn ,nʌmbə/ (A1)

номер телефона

a number that you call on a telephone to reach a particular person or place

Can I have your phone number?
Можно ваш номер телефона?

photocopy /'fəʊ.tə.kɒp.i/ (B1)

фотокопия

a copy of a document made by a photocopier

Please make three photocopies of the report.
Пожалуйста, сделайте три ксерокопии отчёта.

planner /'plæn.ər/ (B1)

планировщик

a person who makes plans for something

She works as a wedding planner.
Она работает организатором свадеб.

policy /'pɒlɪsi/ (B1)

политика

a set of plans or rules for doing something, especially in business or government

The company has a strict policy about punctuality.
В компании строгая политика в отношении пунктуальности.

polite pə'laɪt (A2)

вежливый

behaving in a respectful and considerate way towards others

He was always polite and thanked people for their help.
Он всегда был вежлив и благодарил людей за помощь.

post-it /'pəʊst ɪt/ (B1)

стикер

a small piece of paper with a sticky strip on the back, used for leaving notes

She left a Post-it on the fridge with a reminder.
Она оставила стикер на холодильнике с напоминанием.

postage /'pəʊstɪdʒ/ **B1**

почтовые расходы

the money you pay to send a letter or package by mail

What is the postage for a letter to Canada?

Сколько стоит пересылка письма в Канаду?

postal 'pəʊstəl **B2**

почтовый

relating to the system for sending and receiving letters and parcels

Please include your postal address on the application form.

Пожалуйста, укажите свой почтовый адрес в бланке заявления.

powerpoint /'paʊəpɔɪnt/ **A2**

PowerPoint

a software program used to create slides for presentations

I need to prepare a PowerPoint for the meeting.

Мне нужно подготовить презентацию PowerPoint к собранию.

preferences /'pref.ə.ənsɪz/ **B1**

предпочтения

a greater liking for one alternative over another or others

She has a preference for classical music over pop.

Она предпочитает классическую музыку поп-музыке.

prepare /prɪ'peə/ **A2**

готовить

to make something or someone ready for something that will happen

She spent an hour preparing for the interview.

Она потратила час на подготовку к собеседованию.

presentation /ˌprezn'teɪʃn/ **B1**

презентация

a formal talk to a group of people showing or explaining information

She gave a presentation on the new marketing strategy.

Она сделала презентацию о новой маркетинговой стратегии.

press release /'pres rɪˈliːs/ **B2**

пресс-релиз

An official statement given to journalists to announce news.

The company issued a press release about the new partnership.

Компания выпустила пресс-релиз о новом партнёрстве.

print /prɪnt/ **A2**

печатать

to produce text or images on paper using a machine

Please print two copies of the document.

Пожалуйста, распечатайте два экземпляра документа.

print screen /ˌprɪnt 'skriːn/ **B1**

клавиша Print Screen

A key on a computer keyboard that captures the screen image, or the image captured by pressing this key.

Press the Print Screen key to copy the screen to the clipboard.

Нажмите клавишу Print Screen, чтобы скопировать экран в буфер обмена.

printer /ˈprɪntə/ **A2**

принтер

a machine connected to a computer that produces text or images on paper

The printer ran out of ink just before the meeting.

Принтер кончил чернила прямо перед совещанием.

prioritize /praɪˈɒrɪ.taɪz/ **B2**

расставлять приоритеты

to decide which of a group of things are the most important so that you can deal with them first

You need to prioritize your tasks to meet the deadline.

Тебе нужно расставить приоритеты в задачах, чтобы уложиться в срок.

private /ˈpraɪvɪt/ **A2**

частный

not for public use; intended for one person or group only

This is a private road – you can't drive here.

Это частная дорога – здесь нельзя ездить.

procedure /prəˈsiːdʒə/ **B2**

процедура

an official or established way of doing something; the steps taken to complete a task

There is a strict procedure for handling complaints in our organisation.

В нашей организации существует строгая процедура рассмотрения жалоб.

process /ˈprəʊses/ **B1**

процесс

a series of actions or steps taken in order to achieve something

The hiring process took three months.

Процесс найма занял три месяца.

professional /prə'feʃənəl/ **A2**

профессиональный

relating to a job that requires special training and skills, or done by people who do it as their main paid job

You should get professional advice from a lawyer.

Вам следует получить профессиональную консультацию юриста.

projection /prə'dʒekʃən/ **B2**

прогноз

a statement or calculation about what will happen in the future, based on current information

Sales projections for next year look very promising.

Прогнозы продаж на следующий год выглядят очень обнадеживающе.

proofread 'pru:fri:d **B2**

вычитывать

to read a text carefully to find and correct mistakes

Please proofread your essay before submitting it.

Пожалуйста, вычитайте своё эссе перед сдачей.

public /'pʌblɪk/ **A2**

общественный

relating to all people in a country or community, not private

The new park is open to the public every day.

Новый парк открыт для всех каждый день.

punch /pʌntʃ/ **B2**

ударить кулаком

To hit someone or something hard with your closed fist

He punched the wall in anger after hearing the bad news.

Он ударил кулаком по стене в гневе, услышав плохие новости.

punctuality /ˌpʌŋktʃu'ælɪti/ **B2**

пунктуальность

the quality of being on time and not late

Punctuality is an important quality in the workplace – no one likes to wait.

Пунктуальность – важное качество на рабочем месте; никто не любит ждать.

purchase /'pɜ:tʃəs/ **B2**

приобретать

to buy something

You can purchase tickets online or at the door.

Вы можете приобрести билеты онлайн или на входе.

put through /ˌpʊt 'θruː/ **B1**

соединять

to connect someone by telephone

Could you put me through to the manager, please?

Не могли бы вы соединить меня с менеджером?

quota /'kwɒtə/ **B2**

квота

a fixed amount or number of people or things that is officially allowed

The country has a quota for accepting refugees each year.

У страны есть квота на приём беженцев каждый год.

reception area /rɪ'sepʃn ,eəriə/ **B1**

зона приёма

The area in a hotel, office, or other building where visitors are welcomed and helped.

Please wait in the reception area; the manager will see you shortly.

Пожалуйста, подождите в зоне приёма; менеджер скоро вас примет.

receptionist /rɪ'sep.ʃən.ɪst/ **A2**

администратор

a person who works at a desk at the entrance to a hotel, office, or doctor's surgery, greeting visitors and answering calls

The receptionist greeted us and asked for our reservation details.

Администратор поприветствовал нас и спросил детали нашей брони.

record /'rekɔːd/ **A2**

запись

written or stored information about something; the best performance ever achieved

Please keep a record of all your expenses.

Пожалуйста, ведите учёт всех своих расходов.

recover /rɪ'kʌvə/ **B1**

восстанавливаться

to become healthy or normal again after illness, injury, or a difficult situation

It took her three months to recover from the operation.

Ей потребовалось три месяца на восстановление после операции.

recycle bin /,rɪ:'saɪkl bɪn/ **A2**

контейнер для переработки

A container for items that can be recycled, such as paper, glass, or plastic.

Please put the empty bottles in the recycle bin.

Пожалуйста, положи пустые бутылки в контейнер для переработки.

reference /ˈrefərəns/ B2

ссылка

a mention of someone or something; information that connects you to a source

Please make a reference to the original study.

Пожалуйста, сошлитесь на оригинальное исследование.

register /ˈredʒɪstə/ B1

регистрироваться

to record your name or information officially, often to take part in something

You must register for the course by Friday.

Вы должны записаться на курс до пятницы.

regulation /ˌregjuˈleɪʃn/ B1

правило

an official rule made by a government or authority

You must follow health and safety regulations at work.

На работе необходимо соблюдать нормы охраны труда.

reimbursement /ˌriːɪmˈbʌːsmənt/ B2

возмещение

the act of paying back money to someone who has spent it for work or business purposes

You must submit receipts to get reimbursement for travel expenses.

Вы должны предоставить чеки, чтобы получить возмещение командировочных расходов.

reliability /ˌrɪˌlaɪəˈbɪləti/ B2

надёжность

the quality of being able to be trusted to do what is expected or needed

The car is known for its reliability.

Этот автомобиль известен своей надёжностью.

remind /rɪˈmaɪnd/ A2

напоминать

to help someone remember something they need to do, or to make someone remember something from the past

Can you remind me to buy milk on the way home?

Можешь напомнить мне купить молоко по дороге домой?

replace /rɪˈpleɪs/ A2

заменять

to use someone or something instead of another person or thing; to put something new in the place of something old or broken

We need to replace the broken window.

Нам нужно заменить разбитое окно.

reply /rɪˈplaɪ/ **A2**

отвечать

to say, write, or do something as an answer to someone

She replied to my email the next morning.

Она ответила на моё письмо на следующее утро.

report /rɪˈpɔ:t/ **A2**

отчёт

a written or spoken account of a situation, event, or subject

The journalist wrote a report about the election.

Журналист написал репортаж о выборах.

reschedule rɪˈʃedju:l **B1**

перенести

to change the time or date of a planned event

We had to reschedule the meeting because of a conflict.

Нам пришлось перенести встречу из-за накладки.

reservation /ˌrezəˈveɪʃən/ **B1**

бронирование

an arrangement to have something kept for you, such as a seat on a plane or a hotel room

I'd like to make a reservation for two people at eight o'clock on Friday.

Я хотел бы забронировать столик на двоих в пятницу в восемь часов.

restore /rɪˈstɔ:/ **B1**

восстанавливать

to bring back something to its earlier state or condition; to repair something old

The old church was beautifully restored to its original condition.

Старая церковь была прекрасно реставрирована до первоначального состояния.

retrieve rɪˈtri:v **B2**

извлекать

To get something back, especially from a place where it is stored or has been lost

The search engine retrieves millions of results within seconds.

Поисковая система выдаёт миллионы результатов за секунды.

return a call /rɪˈtʃ:n ə kɔ:l/ **B1**

перезвонить

to call someone back who called you earlier

I missed your call; I'll return it as soon as I can.

Я пропустил твой звонок; перезвоню, как только смогу.

review /rɪˈvjuː/ **A1**

обзор

an examination or assessment of something to decide if changes are needed

I read some good reviews of that new restaurant.

Я прочитал несколько хороших отзывов об этом новом ресторане.

revised /rɪˈvaɪzd/ **B1**

повторять

to study again something you have learned, especially before an exam

She revised her notes before the test.

Она повторила свои записи перед тестом.

revision /rɪˈvɪʒn/ **B1**

повторение

the process of studying material again in order to prepare for an exam; a change made to improve something

I need to do more revision before the history exam.

Мне нужно больше повторить материал перед экзаменом по истории.

ring rɪŋ **A1**

кольцо

A circular piece of jewellery worn on a finger; any circular shape or object

She wore a gold ring on her left hand.

На левой руке она носила золотое кольцо.

routine /ruːˈtiːn/ **B1**

распорядок

the usual order in which you do things, or the things you do regularly

I exercise as part of my morning routine.

Я занимаюсь спортом как часть моего утреннего распорядка.

rubber band /ˌrʌb.ə ˈbænd/ **A2**

резиновая лента

a thin circle of rubber used to hold things together

He put a rubber band around the stack of papers.

Он обвязал стопку бумаг резинкой.

ruler /ˈruːlə/ **A1**

линейка

A straight flat strip of wood or plastic used for measuring or drawing straight lines

Use a ruler to draw a straight line.

Используй линейку, чтобы провести прямую линию.

salutation /ˌsæljuˈteɪʃən/ B2

приветствие

a word or phrase used at the beginning of a letter or speech to greet the person you are writing to or speaking to

The letter began with the salutation 'Dear Sir or Madam'.

Письмо начиналось с обращения «Уважаемый сэр или мадам».

sap sæp B1

сок

the liquid that carries food and water through a plant

Maple sap is collected in early spring to make syrup.

Кленовый сок собирают ранней весной для приготовления сиропа.

scan /skæn/ B1

сканировать

To look at or read something quickly to find specific information

She scanned the article to find the key facts.

Она просмотрела статью в поисках ключевых фактов.

scanner 'skænə B1

сканер

a device that copies a document or image into a computer

I need to buy a scanner for my office.

Мне нужно купить сканер для офиса.

schedule /'fed.ju:l/ A2

расписание

a plan that lists events or tasks and the times when they will happen

The train schedule shows departures every hour.

Расписание поездов показывает отправление каждый час.

scissors 'sɪzəz A2

ножницы

a tool with two sharp blades used for cutting paper, cloth, etc.

Can I borrow your scissors to cut this paper?

Можно одолжить твои ножницы, чтобы разрезать эту бумагу?

scroll lock /'skrɒl lɒk/ B1

scroll lock

a key on a computer keyboard that, when pressed, toggles a mode where the arrow keys scroll the screen instead of moving the cursor.

Press the Scroll Lock key to enable scrolling with the arrow keys.

Нажмите клавишу Scroll Lock, чтобы включить прокрутку с помощью стрелок.

search sɜ:tʃ **A2**

искать

to look carefully for something or someone that is difficult to find

Police searched the area for the missing child.

Полиция прочёсывала район в поисках пропавшего ребёнка.

secretary /'sekritri/ **A2**

секретарь

a person who works in an office managing letters, phone calls, and arranging meetings

Please speak to my secretary to arrange an appointment.

Пожалуйста, поговорите с моим секретарём, чтобы договориться о встрече.

secure sɪ'kjʊə **B1**

безопасный

Safe and protected from danger or risk; firmly fixed and not likely to fall or be lost

Make sure all windows are secure before leaving the house.

Убедитесь, что все окна надёжно закрыты, прежде чем уходить из дома.

sensitive /'sensitiv/ **B2**

чуткий

aware of and responsive to the feelings of others; easily upset or affected

Be sensitive to other people's needs.

Будьте чуткими к потребностям других людей.

server /'sɜ:və/ **B1**

сервер

a computer that stores and sends data to other computers on a network

The website went down because the server was overloaded.

Сайт упал, потому что сервер был перегружен.

set up /,set 'ʌp/ **B1**

основать

to start a business, organization, or system

They set up a new company last year.

Они основали новую компанию в прошлом году.

settings /'setɪŋz/ **A2**

обстановка

the place or type of surroundings where something is located or happens

The hotel is in a beautiful setting with views of the mountains.

ОТЕЛЬ находится в красивой обстановке с видом на горы.

shift /ʃɪft/ (B1)

сдвиг

A change in position or attitude; a period of time during which a group of workers works

The factory operates with three shifts a day.

Завод работает в три смены в день.

shipment /ˈʃɪpmənt/ (B1)

отгрузка

the act of sending goods from one place to another, or the goods that are sent

The shipment arrived at the warehouse yesterday.

Партия товара прибыла на склад вчера.

shortcut /ˈʃɔːt.kʌt/ (B1)

короткий путь

a quicker or more direct way to get somewhere

We took a shortcut through the park.

Мы пошли коротким путём через парк.

shorthand /ˈʃɔːthænd/ (B2)

стенография

a fast way of writing using special signs or abbreviations

She took notes in shorthand.

Она записывала лекцию стенографически.

show around /ʃəʊ əˈraʊnd/ (B1)

проводить экскурсию

to guide someone through a place, showing them the interesting parts

My friend showed me around the city on my first day.

Мой друг показал мне город в первый день.

shred /ʃred/ (B2)

клочок

a small, thin piece of something that is torn or cut roughly

The letter was torn to shreds.

Письмо было разорвано в клочья.

sign /saɪn/ (A1)

знак

a board or notice that gives information or instructions

There was a sign on the door saying 'No Entry'.

На двери висела табличка с надписью «Вход воспрещён».

signature /ˈsɪɡnɪtʃə/ B1

подпись

your name written in your own way, used to show that you have written something or agreed to it

She put her signature at the bottom of the contract.

Она поставила подпись внизу контракта.

size /saɪz/ A1

размер

how big or small something is

Do you have this shirt in a larger size?

Есть ли у вас эта рубашка большего размера?

skype skaɪp B1

звонить по скайпу

to communicate with someone using Skype, a software for video calls and voice calls over the internet

I skyped my sister last night.

Я вчера вечером разговаривал с сестрой по скайпу.

slide /slaɪd/ A2

скользить

to move smoothly across a surface

The children slid down the hill on their sledges.

Дети съехали с горки на санках.

smart card /ˈsmɑːt ˌkɑːd/ B1

смарт-карта

A small plastic card with a computer chip that can store and process information, used for payments, identification, or access.

You can use your smart card to pay for public transport.

Вы можете использовать свою смарт-карту для оплаты общественного транспорта.

snail mail /ˈsneɪl meɪl/ B1

обычная почта

The traditional postal system, especially compared to faster electronic communication like email.

I'll send you the documents by snail mail because they need original signatures.

Я отправлю вам документы обычной почтой, потому что нужны оригинальные подписи.

software ˈsɒftweə A2

программное обеспечение

Computer programs and the information used to run them

You need to install new software to run this application.

Вам нужно установить новое программное обеспечение для запуска этого приложения.

sort ɔ:t (B1)

вид

a type or kind of person or thing

What sort of music do you like?

Какую музыку вы любите?

spam spæm (B1)

спам

unwanted emails or messages, usually advertising

My inbox is full of spam.

Мой почтовый ящик забит спамом.

spreadsheet 'spredʃi:t (B2)

таблица

a computer program or document that arranges information in rows and columns, used for calculations and data

She used a spreadsheet to track all her monthly expenses.

Она использовала электронную таблицу для учёта всех ежемесячных расходов.

spreadsheet analysis /'spredʃi:t ə'næləsis/ (B2)

анализ электронных таблиц

The process of examining and interpreting data in a spreadsheet (like Excel) to find patterns, trends, or insights.

She used spreadsheet analysis to identify the most profitable products.

Она использовала анализ электронных таблиц, чтобы выявить наиболее прибыльные продукты.

stamp /stæmp/ (A2)

марка

a small piece of paper that you stick on a letter or parcel before posting it to show that you have paid for it to be sent

You need to put a stamp on the envelope before mailing it.

Перед отправкой нужно наклеить марку на конверт.

standard /'stændəd/ (B1)

стандарт

a level of quality or achievement that is considered acceptable or desirable

The school maintains high standards in education.

Школа поддерживает высокие стандарты в образовании.

staple /'steɪpəl/ (B1)

скоба

a small piece of wire that is used to fasten papers together

She used a stapler to put a staple in the document.

Она использовала степлер, чтобы вставить скобу в документ.

stationery /ˈsteɪʃənəri/ B1

канцелярские товары

materials for writing and office work, such as paper, pens, envelopes, etc.

I need to buy some stationery for the new school year.

Мне нужно купить канцелярские принадлежности к новому учебному году.

sticky note /ˈstɪki nəʊt/ A2

стикер

a small piece of paper with a sticky strip on the back, used for writing notes and attaching them to surfaces

I left a sticky note on your desk with the meeting time.

Я оставил стикер на твоём столе с временем встречи.

storage /ˈstɔːrɪdʒ/ B1

хранение

the act of keeping things in a special place until they are needed; the space used for this

We need more storage space in the kitchen.

Нам нужно больше места для хранения на кухне.

subject line /ˈsʌbdʒɪkt ˌlaɪn/ B1

тема письма

the line of text at the top of an email that tells the topic of the message

Please include a clear subject line when you send an email.

Пожалуйста, указывайте понятную тему письма, когда отправляете электронное сообщение.

supplies səˈplaɪz B1

запасы

things that are needed, such as food, equipment, or materials

We need to buy school supplies.

Нам нужно купить школьные принадлежности.

supply closet /səˈplaɪ ˈkloʊzɪt/ B1

подсобное помещение

A small room or cupboard where cleaning materials, paper, and other everyday items are kept.

The janitor keeps the cleaning supplies in the supply closet.

Уборщик хранит чистящие средства в подсобном помещении.

switchboard /ˈswɪtʃbɔːd/ B2

коммутатор

a board or panel with switches used to connect telephone calls

The switchboard was busy with calls all morning.

Коммутатор был занят звонками всё утро.

tab tæb **B1**

язычок

a small piece of metal or plastic that you pull to open a can or container

He pulled the tab to open the soda can.

Он потянул за язычок, чтобы открыть банку с газировкой.

table of contents 'teɪbəl əv 'kɒntents **B1**

оглавление

a list at the beginning of a book or document showing the chapters or sections and their page numbers

Check the table of contents to find the chapter you need.

Посмотри оглавление, чтобы найти нужную главу.

take a message /teɪk ə 'mesɪdʒ/ **A2**

принять сообщение

to write down or remember information that someone wants to give to another person who is not available

She wasn't in, so I took a message for her.

Её не было, поэтому я принял для неё сообщение.

take notes /teɪk nəʊts/ **A2**

конспектировать

to write down information from a lesson or meeting

Students should take notes during the lecture.

Студентам следует вести записи во время лекции.

tape /teɪp/ **A2**

лента

a long narrow strip of material with a sticky surface, used to stick things together

Use some tape to seal the box before sending it.

Заклейте скотчем коробку перед отправкой.

target /'tɑːɡɪt/ **A2**

цель

something you are trying to achieve; the person or thing you are aiming at

We need to meet our sales target by the end of the quarter.

Нам нужно достичь цели продаж к концу квартала.

task /tɑːsk/ **A2**

задача

a piece of work that must be done

Her main task is to prepare the reports.

Её главная задача — подготовка отчётов.

team ti:m (A1)

команда

a group of people who work or play together against another group

Our team won the football championship this year.

Наша команда выиграла чемпионат по футболу в этом году.

telephone /ˈtelɪfəʊn/ (A1)

телефон

a device used to talk to someone in another place

She answered the telephone on the first ring.

Она ответила на телефон с первого звонка.

tidy ˈtaɪdi (A2)

аккуратный

neat and organized, with everything in the right place

Please keep your room tidy.

Пожалуйста, держи свою комнату в порядке.

timeline /ˈtaɪmlaɪn/ (B1)

временная шкала

a line that shows the order of events in time

The timeline shows the major events of the 20th century.

На временной шкале показаны основные события XX века.

timetable /ˈtaɪmteɪbəl/ (A2)

расписание

a list showing the times when certain things will happen, such as lessons, trains, or buses

Check the timetable to see when the next bus leaves.

Посмотри расписание, чтобы узнать, когда отходит следующий автобус.

tools tu:lz (A2)

инструменты

objects used to do a job, like hammers or screwdrivers

He keeps his tools in a toolbox.

Он хранит свои инструменты в ящике для инструментов.

transfer a call /ˈtrænsfɜːr ə kɔːl/ (B1)

перевести звонок

to move an incoming phone call from one person or department to another

Could you transfer the call to the sales department, please?

Не могли бы вы перевести звонок в отдел продаж?

trash /træʃ/ **B1**

мусор

Things that you throw away because you no longer want or need them; waste material

He threw the empty bottles in the trash and recycled the paper.

Он выбросил пустые бутылки в мусор и сдал бумагу в переработку.

travel /ˈtrævl/ **A1**

путешествовать

to go from one place to another, usually over a long distance

She loves to travel to different countries.

Она любит путешествовать по разным странам.

two-factor authentication ˌtuːˌfæktər ɔːθentiˈkeɪʃən **B2**

двухфакторная аутентификация

a security process that requires two different methods to verify a user's identity, typically a password and a code sent to a phone.

Enable two-factor authentication on your account to protect it from hackers.

Включите двухфакторную аутентификацию в своей учётной записи, чтобы защитить её от хакеров.

typing ˈtaɪ.pɪŋ **A2**

печатание

the activity of writing using a keyboard

She is taking a typing class.

Она посещает курсы машинописи.

underline ˌʌndəˈlaɪn **A1**

подчёркивать

to draw a line under a word or words to show they are important; to emphasize something

The teacher told us to underline the key words in the text.

Учитель попросил нас подчеркнуть ключевые слова в тексте.

unlock /ʌnˈlɒk/ **B2**

открывать (замок)

to open a lock using a key; to make something available or accessible

She unlocked the door and stepped into the warm apartment.

Она открыла дверь и вошла в тёплую квартиру.

unofficial ˌʌnəˈfɪʃl **B2**

неофициальный

not formally or officially approved or organised; not done as part of your official duties

The politician made an unofficial visit to the region to assess the damage.

Политик нанёс неофициальный визит в регион для оценки ущерба.

update /ʌp'deɪt/ **B1**

обновлять

to add the most recent information to something; to make something more modern

Please update your software regularly to stay secure.

Регулярно обновляйте программное обеспечение для безопасности.

updated /ʌp'deɪtɪd/ **B1**

обновлённый

made more modern or accurate by adding new information or changing parts

Please make sure you have the updated version of the software.

Пожалуйста, убедитесь, что у вас обновлённая версия программного обеспечения.

upgrade /ʌp'ɡreɪd/ **B2**

обновлять

To improve the quality, level, or status of something, especially a computer system or software

You should upgrade your antivirus software regularly to protect your computer from new threats.

Вам следует регулярно обновлять антивирусное программное обеспечение для защиты компьютера от новых угроз.

upload /ʌp'ləʊd/ **B1**

загружать

to copy a file from your computer or device to the internet or to another computer

She uploaded the photos from her phone to the cloud storage service.

Она загрузила фотографии со своего телефона в облачный сервис хранения.

urgent /'ɜːdʒənt/ **B1**

срочный

Needing to be dealt with immediately.

This is an urgent matter that cannot wait.

Это срочное дело, которое нельзя откладывать.

usb /juːɛs'biː/ **A2**

USB

a standard way to connect devices to a computer; a small device for storing data

I saved my files on a USB.

Я сохранил свои файлы на флешке.

username 'juːzəneɪm **A2**

имя пользователя

a name or word that identifies a person on a computer system or website

Please enter your username and password to log in.

Пожалуйста, введите имя пользователя и пароль для входа.

verify 'verɪfaɪ (B2)

проверять

to check that something is true or correct

Please verify your email address.

Пожалуйста, подтвердите свой адрес электронной почты.

version 'vɜːʃən (B2)

версия

A particular form of something that is slightly different from other forms of the same thing

Which version of the software are you using?

Какую версию программного обеспечения вы используете?

video call /'vɪdiəʊ kɔːl/ (A2)

видеозвонок

a phone call that includes video, so you can see the other person

Let's have a video call tonight.

Давай созвонимся по видео сегодня вечером.

virtual meeting /'vɜːtʃuəl 'miːtɪŋ/ (B1)

виртуальная встреча

A meeting that takes place online, using video or audio technology, rather than in person.

We have a virtual meeting with the client tomorrow at 10.

Завтра в 10 у нас виртуальная встреча с клиентом.

virus /'vaɪərəs/ (B1)

вирус

a very small organism that causes illness in people, animals, and plants; also a harmful computer programme

The disease is spread by a virus.

Болезнь передаётся через вирус.

visitor /'vɪzɪtə/ (A2)

посетитель

a person who visits a place or a person

The museum attracted over a million visitors last year.

Прошлый год музей посетили более миллиона человек.

voicemail 'vɔɪs.meɪl (A2)

голосовая почта

a system that records spoken messages from people who call you when you are not available

I left a voicemail for you this morning.

Я оставил тебе голосовое сообщение сегодня утром.

water cooler /'wɔ:tə ,ku:lə/ **B1**

кулер для воды

a machine that cools and dispenses drinking water, often found in offices

I filled my bottle at the water cooler.

Я наполнил бутылку из кулера.

website 'websaɪt **A2**

сайт

a place on the internet where information about a person or organisation can be found

You can book tickets on the company's website.

Вы можете купить билеты на сайте компании.

welcome /'welkəm/ **A1**

приветствовать

to greet someone in a friendly way when they arrive

They welcomed us with flowers and smiles.

Они встретили нас цветами и улыбками.

wifi /'waɪfaɪ/ **A2**

вайфай

a system for connecting electronic devices to the internet without using wires

Does this café have free wifi?

В этом кафе есть бесплатный вайфай?

word /wɜ:d/ **A1**

слово

a single unit of language with meaning that can be spoken or written

Write the word on the board.

Напишите слово на доске.

word processing /'wɜ:d ,prəʊsesɪŋ/ **B1**

обработка текстов

The activity or skill of creating, editing, and formatting text documents using a computer.

She spends most of her day doing word processing for the company.

Она проводит большую часть дня, занимаясь обработкой текстов для компании.

zoom zu:m **B2**

мчаться

to move very quickly, or to make a camera lens show things closer or further away

The car zoomed past us at high speed.

Машина пронеслась мимо нас на большой скорости.

Чек-лист самопроверки

Закрой правую колонку, вспомни перевод — отметь выученное.

☐	abbreviation	сокращение
☐	access	доступ
☐	acronym	акроним
☐	address	адрес
☐	agenda	повестка дня
☐	annual report	годовой отчёт
☐	answer the phone	отвечать на звонок
☐	appendix	аппендикс
☐	appointment	встреча
☐	approve	одобрять
☐	archive	архив
☐	area code	код города
☐	arrange	организовывать
☐	assistant	помощник
☐	attach	прикреплять
☐	attachment	привязанность
☐	back office	бэк-офис
☐	backup	резервная копия
☐	badge	значок
☐	bandwidth	пропускная способность
☐	binder	папка-скоросшиватель
☐	binder clip	зажим для бумаг
☐	biometric	биометрический
☐	boardroom	зал заседаний
☐	bold	смелый
☐	booking	бронирование
☐	boss	начальник
☐	break	перерыв
☐	break room	комната отдыха
☐	brochure	брошюра
☐	budget	бюджет
☐	bullet	пуля
☐	buzz	жужжание
☐	calendar	календарь
☐	call	звонить
☐	call back	перезванивать

☐ cancel	отменять
☐ caps lock	клавиша Caps Lock
☐ categorize	классифицировать
☐ cc	копия
☐ check	проверять
☐ classified	секретный
☐ classify	классифицировать
☐ clean up	убирать
☐ client	клиент
☐ closing	заключительный
☐ cloud	облако
☐ code	код
☐ coffee machine	кофемашина
☐ colleague	коллега
☐ company	компания
☐ company name	название компании
☐ compliance	соблюдение
☐ compose	сочинять
☐ computer	компьютер
☐ conference call	конференц-связь
☐ conference room	переговорная
☐ confidential	конфиденциальный
☐ confirm	подтверждать
☐ coordinate	координировать
☐ copier	копировальный аппарат
☐ copy	копия
☐ correspondence	переписка
☐ courier	курьер
☐ courteous	вежливый
☐ cross-reference	перекрёстная ссылка
☐ cubicle	кабинка
☐ customer service	обслуживание клиентов
☐ data entry	ввод данных
☐ data processing	обработка данных
☐ database	база данных
☐ database management	управление базами данных
☐ date	дата
☐ deadline	дедлайн
☐ default	по умолчанию

☐	delegate	делегат
☐	delete	удалять
☐	delivery	доставка
☐	department	отдел
☐	desk	письменный стол
☐	dial	циферблат
☐	diary	дневник
☐	dictation	диктант
☐	directory	справочник
☐	discretion	осмотрительность
☐	document	документ
☐	domain	область
☐	double-check	перепроверять
☐	download	скачивать
☐	downtime	простой
☐	draft	черновик
☐	e-mail	электронная почта
☐	edit	редактировать
☐	email	электронная почта
☐	email address	адрес электронной почты
☐	enclosure	огороженное место
☐	encryption	шифрование
☐	enter	входить
☐	envelope	конверт
☐	eraser	ластик
☐	errand	поручение
☐	escape	сбежать
☐	escort	сопровождение
☐	etiquette	этикет
☐	excel	преуспевать
☐	expense	расход
☐	extension	расширение
☐	external	внешний
☐	external hard drive	внешний жёсткий диск
☐	face recognition	распознавание лиц
☐	fax	факс
☐	fax machine	факс
☐	file	файл
☐	filing	подшивка

☐ final	финальный
☐ financial statement	финансовая отчётность
☐ find	находить
☐ fingerprint	отпечаток пальца
☐ firewall	брандмауэр
☐ flash drive	флешка
☐ flyer	листовка
☐ folder	папка
☐ follow up	продолжить
☐ font	шрифт
☐ forecast	прогноз
☐ formal	официальный
☐ format	формат
☐ forward	вперёд
☐ freight	груз
☐ front desk	стойка регистрации
☐ function keys	функциональные клавиши
☐ glue	клей
☐ goal	цель
☐ greet	приветствовать
☐ handle	справляться
☐ handout	раздаточный материал
☐ hang up	повесить трубку
☐ header	удар головой
☐ headset	гарнитура
☐ hold on	подождать
☐ host	хозяин
☐ icon	значок
☐ important	важный
☐ inbox	входящие
☐ index	указатель
☐ initiative	инициатива
☐ input	вклад
☐ insert	вставлять
☐ install	установить
☐ intercom	интерком
☐ internal	внутренний
☐ international call	международный звонок
☐ introduce	представлять

☐ inventory	инвентаризационная опись
☐ invoice	счёт-фактура
☐ itinerary	маршрут
☐ jargon	жаргон
☐ journal	журнал
☐ junk mail	рекламный спам
☐ keyboard	клавиатура
☐ keyboard shortcut	сочетание клавиш
☐ keycard	карта-ключ
☐ kitchen	кухня
☐ label	этикетка
☐ layout	расположение
☐ letter	письмо
☐ letterhead	фирменный бланк
☐ lobby	вестибюль
☐ local call	местный звонок
☐ locate	находить
☐ lock	замок
☐ log	бревно
☐ log out	выходить из системы
☐ logbook	бортовой журнал
☐ login	вход в систему
☐ login credentials	учётные данные
☐ logo	логотип
☐ long-distance	дальний
☐ mail	почта
☐ mailroom	почтовое отделение
☐ maintain	поддерживать
☐ maintenance	техническое обслуживание
☐ make a call	позвонить
☐ manage	справляться
☐ manager	менеджер
☐ margin	поле
☐ meeting	встреча
☐ memo	служебная записка
☐ menu	меню
☐ message	сообщение
☐ milestone	веха
☐ minutes	минуты

☐ network	сеть
☐ newsletter	информационный бюллетень
☐ note	записка
☐ notebook	тетрадь
☐ num lock	Num Lock
☐ number	число
☐ numbering	нумерация
☐ objective	цель
☐ office	офис
☐ official	официальный
☐ online meeting	онлайн-встреча
☐ open office	офис открытого типа
☐ operator	оператор
☐ options	варианты
☐ oracle	оракул
☐ order	порядок
☐ organization	организация
☐ organize	организовывать
☐ outlook	мировоззрение
☐ output	выпуск
☐ package	пакет
☐ page down	прокручивать вниз
☐ page number	номер страницы
☐ page up	прокручивать вверх
☐ paper clip	скрепка
☐ parcel	посылка
☐ password	пароль
☐ pause	пауза
☐ payment	оплата
☐ pen	ручка
☐ pencil	карандаш
☐ phone	телефон
☐ phone number	номер телефона
☐ photocopy	фотокопия
☐ planner	планировщик
☐ policy	политика
☐ polite	вежливый
☐ post-it	стикер
☐ postage	почтовые расходы

☐	postal	почтовый
☐	powerpoint	PowerPoint
☐	preferences	предпочтения
☐	prepare	готовить
☐	presentation	презентация
☐	press release	пресс-релиз
☐	print	печатать
☐	print screen	клавиша Print Screen
☐	printer	принтер
☐	prioritize	расставлять приоритеты
☐	private	частный
☐	procedure	процедура
☐	process	процесс
☐	professional	профессиональный
☐	projection	прогноз
☐	proofread	вычитывать
☐	public	общественный
☐	punch	ударить кулаком
☐	punctuality	пунктуальность
☐	purchase	приобретать
☐	put through	соединять
☐	quota	квота
☐	reception area	зона приёма
☐	receptionist	администратор
☐	record	запись
☐	recover	восстанавливаться
☐	recycle bin	контейнер для переработки
☐	reference	ссылка
☐	register	регистрироваться
☐	regulation	правило
☐	reimbursement	возмещение
☐	reliability	надёжность
☐	remind	напоминать
☐	replace	заменять
☐	reply	отвечать
☐	report	отчёт
☐	reschedule	перенести
☐	reservation	бронирование
☐	restore	восстанавливать

☐ retrieve	извлекать
☐ return a call	перезвонить
☐ review	обзор
☐ revised	повторять
☐ revision	повторение
☐ ring	кольцо
☐ routine	распорядок
☐ rubber band	резиновая лента
☐ ruler	линейка
☐ salutation	приветствие
☐ sap	сок
☐ scan	сканировать
☐ scanner	сканер
☐ schedule	расписание
☐ scissors	ножницы
☐ scroll lock	scroll lock
☐ search	искать
☐ secretary	секретарь
☐ secure	безопасный
☐ sensitive	чуткий
☐ server	сервер
☐ set up	основать
☐ settings	обстановка
☐ shift	сдвиг
☐ shipment	отгрузка
☐ shortcut	короткий путь
☐ shorthand	стенография
☐ show around	проводить экскурсию
☐ shred	клочок
☐ sign	знак
☐ signature	подпись
☐ size	размер
☐ skype	звонить по скайпу
☐ slide	скользить
☐ smart card	смарт-карта
☐ snail mail	обычная почта
☐ software	программное обеспечение
☐ sort	вид
☐ spam	спам

☐ spreadsheet	таблица
☐ spreadsheet analysis	анализ электронных таблиц
☐ stamp	марка
☐ standard	стандарт
☐ staple	скоба
☐ stationery	канцелярские товары
☐ sticky note	стикер
☐ storage	хранение
☐ subject line	тема письма
☐ supplies	запасы
☐ supply closet	подсобное помещение
☐ switchboard	коммутатор
☐ tab	язычок
☐ table of contents	оглавление
☐ take a message	принять сообщение
☐ take notes	конспектировать
☐ tape	лента
☐ target	цель
☐ task	задача
☐ team	команда
☐ telephone	телефон
☐ tidy	аккуратный
☐ timeline	временная шкала
☐ timetable	расписание
☐ tools	инструменты
☐ transfer a call	перевести звонок
☐ trash	мусор
☐ travel	путешествовать
☐ two-factor authentication	двухфакторная аутентификация
☐ typing	печатание
☐ underline	подчёркивать
☐ unlock	открывать (замок)
☐ unofficial	неофициальный
☐ update	обновлять
☐ updated	обновлённый
☐ upgrade	обновлять
☐ upload	загружать
☐ urgent	срочный
☐ usb	USB

☐	username	имя пользователя
☐	verify	проверять
☐	version	версия
☐	video call	видеозвонок
☐	virtual meeting	виртуальная встреча
☐	virus	вирус
☐	visitor	посетитель
☐	voicemail	голосовая почта
☐	water cooler	кулер для воды
☐	website	сайт
☐	welcome	приветствовать
☐	wifi	вайфай
☐	word	слово
☐	word processing	обработка текстов
☐	zoom	мчаться