Yet Another English

Деловая встреча

70 слов

с переводом и примерами

Слова подборки

action item 'ækʃn ˌaɪtəm B2

задача

a task that needs to be done, often assigned during a meeting

> We have three action items from today's meeting.
> У нас есть три задачи по итогам сегодняшней встречи.

---

action plan 'ækʃən plæn B1

план действий

a detailed plan of the steps needed to achieve a goal

> We created an action plan to improve customer service.
> Мы создали план действий для улучшения обслуживания клиентов.

---

adjourn ə'dʒɜːn B2

прерывать

to stop a meeting, trial, or other event for a period of time and continue it later

> The judge adjourned the trial until next week.
> Судья отложил слушание дела до следующей недели.

---

agenda ə'dʒendə B1

повестка дня

a list of things to be discussed at a meeting; a set of aims or goals

> The first item on the agenda was the company's financial performance.
> Первым пунктом повестки дня было финансовое положение компании.

---

agenda item /ə'dʒendə 'aɪtəm/ B1

пункт повестки дня

a specific topic or point to be discussed at a meeting

> The first agenda item is the budget report.
> Первым пунктом повестки дня является отчёт о бюджете.

---

agree /ə'griː/ A1

соглашаться

to have the same opinion as someone else; to say yes to something

> I agree with you completely.
> Я полностью с тобой согласен.

---

attend /ə'tend/ B1

посещать

to go to or be present at an event, meeting, or place regularly

> How many students attend this school?
> Сколько учеников ходят в эту школу?

---

ballpark figure /ˈbɔːl.pɑːk ˈfɪg.ər/ B2

приблизительная цифра

A rough estimate or approximate number, not exact.

> Can you give me a ballpark figure for the cost of the project?
> Можете назвать примерную стоимость проекта?

---

big picture /ˌbɪg ˈpɪktʃə/ B2

общая картина

the most important facts about a situation and the way it affects things in general, rather than the small details

> We need to look at the big picture and not get bogged down in minor issues.
> Нам нужно смотреть на общую картину, а не увязать в мелких деталях.

---

bottom line /ˈbɒtəm ˌlaɪn/ B2

итоговая строка

the final total of an account, balance sheet, or other financial document; net income or loss.

> The company's bottom line improved by 15% this quarter.
> Чистая прибыль компании выросла на 15% в этом квартале.

---

brainstorming /ˈbreɪnstɔːmɪŋ/ B1

мозговой штурм

a method of group discussion in which people suggest many ideas quickly without judging them

> The team held a brainstorming session to come up with new marketing ideas.
> Команда провела мозговой штурм для генерации новых маркетинговых идей.

---

breakout session /ˈbreɪkaʊt ˌseʃən/ B2

сессия в малых группах

a small group discussion or workshop that is part of a larger conference or meeting, where participants split into smaller groups to focus on a specific topic.

> After the keynote speech, attendees joined breakout sessions on various topics.
> После основного доклада участники присоединились к сессиям в малых группах по различным темам.

---

bring up /brɪŋ ʌp/ B1

воспитывать

to take care of and teach a child until adulthood

> She was brought up by her grandparents.
> Её воспитали бабушка и дедушка.

---

budget /ˈbʌdʒɪt/ A2

бюджет

a plan of how much money you have and how you will spend it

> We need to stay within our budget this month.
> В этом месяце нам нужно уложиться в бюджет.

---

cancel /ˈkænsəl/ B1

отменять

To decide that a planned event or activity will not happen.

> The concert was cancelled due to heavy snow.
> Концерт был отменён из-за сильного снегопада.

---

chairperson /ˈtʃeəˌpɜːsən/ B1

председатель

a person who controls a meeting, committee, or organization

> The chairperson called the meeting to order.
> Председатель открыл собрание.

---

circle back /ˈsɜːkl bæk/ B2

вернуться к теме

to return to a topic or issue later, especially in a conversation or meeting

> Let's circle back to that point after we review the budget.
> Давайте вернёмся к этому вопросу после того, как рассмотрим бюджет.

---

clarify /ˈklærɪfaɪ/ B2

прояснить

To make something easier to understand by explaining it more clearly

> Could you clarify what you mean by that statement?
> Не могли бы вы уточнить, что именно вы имеете в виду этим высказыванием?

---

compromise ˈkɒmprəmaɪz B1

компромисс

an agreement where both sides give up something they want in order to reach a solution

> After long discussions, they reached a compromise that satisfied both parties.
> После долгих переговоров они пришли к компромиссу, удовлетворившему обе стороны.

---

conference call /ˈkɒn.fər.əns ˌkɔːl/ B1

конференц-связь

a telephone call in which three or more people can talk to each other at the same time

> We have a conference call with the New York office at 3 PM.
> У нас конференц-связь с нью-йоркским офисом в 3 часа дня.

---

confirm /kənˈfɜːm/ B1

подтверждать

to say or show that something is definitely true or will definitely happen

> Please confirm your booking by sending an email.
> Пожалуйста, подтвердите бронирование, отправив письмо.

---

consensus /kən'sensəs/ B2

консенсус

a general agreement among a group of people

> The committee reached a consensus on the new policy.
> Комитет достиг консенсуса по новой политике.

---

deadline /'dedlaɪn/ B1

дедлайн

A date or time by which something must be finished or done

> We have to submit the report before the deadline on Friday.
> Мы должны сдать отчёт до крайнего срока в пятницу.

---

decision /dɪ'sɪʒən/ B1

решение

a choice you make after thinking about the options

> It was a difficult decision to leave her job.
> Это было трудное решение — уйти с работы.

---

demonstrate /'demənstreɪt/ B1

демонстрировать

to show or prove something clearly, or to explain how something works

> She demonstrated how to use the new software.
> Она показала, как пользоваться новым программным обеспечением.

---

disagree /ˌdɪsə'griː/ A2

не соглашаться

To have a different opinion from someone; to not agree

> We often disagree about politics, but we still respect each other's opinions.
> Мы часто расходимся во мнениях по политическим вопросам, но всё равно уважаем мнения друг друга.

---

dive into /daɪv 'ɪntuː/ B2

погружаться

to start doing something with great enthusiasm or to examine something thoroughly

> Let's dive into the details of the proposal.
> Давайте углубимся в детали предложения.

---

elaborate ɪ'læbərət C1

сложный

very detailed and complicated

> They made an elaborate plan for the party.
> Они составили сложный план вечеринки.

---

follow-up 'fɒləʊ ʌp B2

последующее наблюдение

a visit or check after medical treatment to see how the patient is doing

> She has a follow-up with the surgeon next week.
> На следующей неделе у неё контрольный осмотр у хирурга.

---

game plan /'geɪm plæn/ B2

план игры

A plan or strategy for achieving success, especially in business, politics, or sports.

> We need to come up with a solid game plan before the meeting.
> Нам нужно разработать надёжный план действий до встречи.

---

get down to business /get daʊn tə 'bɪznəs/ B2

приступить к делу

to start doing the important work that needs to be done, especially after a period of delay or socializing

> We've had enough small talk. Let's get down to business.
> Хватит болтать. Давайте приступим к делу.

---

go over gəʊ 'əʊvə B1

просматривать

to review or check something carefully

> Let's go over the main points again.
> Давайте ещё раз повторим основные моменты.

---

handout /'hændaʊt/ B2

раздаточный материал

a document given to people at a class, lecture, or meeting, containing information about the topic

> The professor gave us a handout summarising the key points of today's lecture.
> Профессор раздал нам материал, кратко излагающий ключевые моменты сегодняшней лекции.

---

kick off ˌkɪk 'ɒf B1

ввести мяч в игру

to start a game of football (soccer) by kicking the ball

> The match kicks off at 3 p.m.
> Матч начинается в 3 часа дня.

---

meeting /'miːtɪŋ/ A1

встреча

an occasion when people come together to discuss something

> I have an important meeting at two o'clock.
> У меня важное совещание в два часа.

---

milestone /ˈmaɪlstəʊn/ B2

веха

an important event or stage in the development of something

> Graduating from university was a major milestone in her life.
> Окончание университета было важной вехой в её жизни.

---

minutes ˈmɪnɪts A1

минуты

units of time equal to 60 seconds

> The meeting lasted 30 minutes.
> Встреча длилась 30 минут.

---

motion /ˈməʊʃən/ B2

движение

the act or process of moving or the way something moves

> The motion of the waves made her feel seasick.
> Качка волн вызвала у неё морскую болезнь.

---

negotiate /nɪˈgəʊʃieɪt/ B1

договариваться

To talk with someone in order to reach an agreement about something

> The unions are negotiating a new pay deal with the company.
> Профсоюзы ведут переговоры с компанией о новом соглашении об оплате труда.

---

next steps nekst steps B1

следующие шаги

the actions that will be taken after a meeting or event

> Let's discuss the next steps for the project.
> Давайте обсудим следующие шаги по проекту.

---

objective /əbˈdʒek.tɪv/ B1

цель

something you are trying to achieve; a goal or aim

> The main objective of the project is to reduce costs.
> Главная цель проекта — снизить затраты.

---

outcome /ˈaʊtkʌm/ B2

результат

the final result or effect of an action, meeting, or process

> We are waiting to hear the outcome of the vote.
> Мы ждём результатов голосования.

---

participate /pɑːˈtɪsɪpeɪt/ B1

участвовать

to take part in an activity or event

> Everyone is encouraged to participate in the discussion.
> Всем предлагается принять участие в обсуждении.

---

pitch /pɪtʃ/ B2

поле

an outdoor area of ground used for playing sports

> The football pitch was muddy after the rain.
> Футбольное поле было грязным после дождя.

---

point out pɔɪnt aʊt B1

указывать

to make someone aware of something, often by showing or mentioning it

> She pointed out the mistake in the report.
> Она указала на ошибку в отчёте.

---

postpone pəˈspəʊn B2

откладывать

to arrange for something to happen at a later time than originally planned

> The meeting has been postponed until next Monday due to the snowstorm.
> Встреча перенесена на следующий понедельник из-за метели.

---

present /ˈprezənt/ A1

настоящий

existing or happening now; at this time

> What is the present situation?
> Какова нынешняя ситуация?

---

presentation /ˌpreznˈteɪʃn/ B1

презентация

a formal talk to a group of people showing or explaining information

> She gave a presentation on the new marketing strategy.
> Она сделала презентацию о новой маркетинговой стратегии.

---

progress report /ˈprəʊgres rɪˈpɔːt/ B1

отчёт о ходе работы

A document or spoken update that describes what has been done on a project or task.

> The manager asked for a progress report on the new software.
> Менеджер попросил отчёт о ходе работы над новым программным обеспечением.

---

projector /prəˈdʒek.tər/ B1

проектор

a device that projects images or video onto a screen

> The teacher used a projector to show the presentation.
> Учитель использовал проектор, чтобы показать презентацию.

---

proposal /prəˈpəʊzl/ B1

предложение

a plan or idea that is suggested for others to consider

> The committee rejected the proposal to cut funding.
> Комитет отклонил предложение о сокращении финансирования.

---

put on the table /pʊt ɒn ðə ˈteɪbəl/ B2

выносить на обсуждение

to present something for discussion or consideration, especially in a meeting or negotiation

> We put several new proposals on the table during the meeting.
> Мы вынесли несколько новых предложений на обсуждение во время встречи.

---

recess rɪˈses C1

перемена

a short break between classes at school

> The children played outside during recess.
> Дети играли на улице во время перемены.

---

reschedule riːˈʃedjuːl B1

перенести

to change the time or date of a planned event

> We had to reschedule the meeting because of a conflict.
> Нам пришлось перенести встречу из-за накладки.

---

rsvp /ˌɑːr es viː ˈpiː/ B1

подтвердить участие

to reply to an invitation, saying whether you will attend or not

> Please RSVP by Friday.
> Пожалуйста, подтвердите участие до пятницы.

---

run through ˈrʌn θruː B2

прогонять

to practice or repeat something quickly from beginning to end

> Let's run through the presentation one more time.
> Давайте прогоним презентацию ещё раз.

---

scope skəʊp B1

область

The range of subjects, areas, or activities that something deals with or affects

> The scope of the project is broader than we expected.
> Масштаб проекта шире, чем мы ожидали.

---

second /'sekənd/ A1

второй

coming after the first one in order; the one that comes number two

> She came second in the race.
> Она пришла второй в гонке.

---

slide /slaɪd/ A2

скользить

to move smoothly across a surface

> The children slid down the hill on their sledges.
> Дети съехали с горки на санках.

---

status update 'steɪtəs ʌpˌdeɪt B1

обновление статуса

a short message or post on social media telling people what you are doing, thinking, or feeling

> I posted a status update about my vacation.
> Я опубликовал обновление статуса о своём отпуске.

---

summarize /'sʌməraɪz/ B1

резюмировать

To give a short account of the main points of something, leaving out the details

> Can you summarize the main findings of the report in a few sentences?
> Можешь кратко изложить основные выводы доклада в нескольких предложениях?

---

table /'teɪbəl/ A1

стол

a flat surface with legs used for eating, working on, or putting things on

> We sat around the table for dinner.
> Мы сели вокруг стола к ужину.

---

takeaway 'teɪkəweɪ B1

еда навынос

a meal that you buy already cooked from a restaurant to eat at home; also the shop selling such food (BrE)

> Let's get a Chinese takeaway tonight instead of cooking.
> Давай сегодня возьмём китайскую еду навынос вместо того, чтобы готовить.

---

think outside the box θɪŋk ˌaʊtˈsaɪd ðə bɒks B2

мыслить нестандартно

to think creatively, not limited by traditional or conventional ideas

> To solve this problem, we need to think outside the box.
> Чтобы решить эту проблему, нам нужно мыслить нестандартно.

---

timeline /ˈtaɪmlaɪn/ B1

временная шкала

a line that shows the order of events in time

> The timeline shows the major events of the 20th century.
> На временной шкале показаны основные события XX века.

---

touch base tʌtʃ beɪs B2

связаться

to make contact with someone to discuss something briefly

> Let's touch base next week to see how things are going.
> Давай свяжемся на следующей неделе, чтобы узнать, как идут дела.

---

video conference /ˈvɪd.i.əʊ ˌkɒn.fər.əns/ B1

видеоконференция

a meeting where people in different places use video and audio technology to communicate with each other

> We had a video conference with our colleagues in Tokyo.
> Мы провели видеоконференцию с нашими коллегами в Токио.

---

vote /vəʊt/ A1

голосовать

to show your choice officially, for example in an election

> Did you vote in the last election?
> Ты голосовал на последних выборах?

---

wrap up /ræp ʌp/ B2

завершать

to finish or complete something, especially a meeting or event

> Let's wrap up the meeting before lunch.
> Давайте завершим встречу до обеда.

---

zoom in on /zuːm ɪn ɒn/ B1

приближать

to make an image or view appear larger and closer by adjusting a camera lens or screen

> The photographer zoomed in on the bird to capture its feathers.
> Фотограф приблизил изображение птицы, чтобы запечатлеть её перья.

Чек-лист самопроверки

Закрой правую колонку, вспомни перевод — отметь выученное.

- [ ] **action item** — задача
- [ ] **action plan** — план действий
- [ ] **adjourn** — прерывать
- [ ] **agenda** — повестка дня
- [ ] **agenda item** — пункт повестки дня
- [ ] **agree** — соглашаться
- [ ] **attend** — посещать
- [ ] **ballpark figure** — приблизительная цифра
- [ ] **big picture** — общая картина
- [ ] **bottom line** — итоговая строка
- [ ] **brainstorming** — мозговой штурм
- [ ] **breakout session** — сессия в малых группах
- [ ] **bring up** — воспитывать
- [ ] **budget** — бюджет
- [ ] **cancel** — отменять
- [ ] **chairperson** — председатель
- [ ] **circle back** — вернуться к теме
- [ ] **clarify** — прояснить
- [ ] **compromise** — компромисс
- [ ] **conference call** — конференц-связь
- [ ] **confirm** — подтверждать
- [ ] **consensus** — консенсус
- [ ] **deadline** — дедлайн
- [ ] **decision** — решение
- [ ] **demonstrate** — демонстрировать
- [ ] **disagree** — не соглашаться
- [ ] **dive into** — погружаться
- [ ] **elaborate** — сложный
- [ ] **follow-up** — последующее наблюдение
- [ ] **game plan** — план игры
- [ ] **get down to business** — приступить к делу
- [ ] **go over** — просматривать
- [ ] **handout** — раздаточный материал
- [ ] **kick off** — ввести мяч в игру
- [ ] **meeting** — встреча
- [ ] **milestone** — веха

- [ ] **minutes** — минуты
- [ ] **motion** — движение
- [ ] **negotiate** — договариваться
- [ ] **next steps** — следующие шаги
- [ ] **objective** — цель
- [ ] **outcome** — результат
- [ ] **participate** — участвовать
- [ ] **pitch** — поле
- [ ] **point out** — указывать
- [ ] **postpone** — откладывать
- [ ] **present** — настоящий
- [ ] **presentation** — презентация
- [ ] **progress report** — отчёт о ходе работы
- [ ] **projector** — проектор
- [ ] **proposal** — предложение
- [ ] **put on the table** — выносить на обсуждение
- [ ] **recess** — перемена
- [ ] **reschedule** — перенести
- [ ] **rsvp** — подтвердить участие
- [ ] **run through** — прогонять
- [ ] **scope** — область
- [ ] **second** — второй
- [ ] **slide** — скользить
- [ ] **status update** — обновление статуса
- [ ] **summarize** — резюмировать
- [ ] **table** — стол
- [ ] **takeaway** — еда навынос
- [ ] **think outside the box** — мыслить нестандартно
- [ ] **timeline** — временная шкала
- [ ] **touch base** — связаться
- [ ] **video conference** — видеоконференция
- [ ] **vote** — голосовать
- [ ] **wrap up** — завершать
- [ ] **zoom in on** — приближать